



Instrucciones para la preparación del presupuesto

Generales:

Utilice la hoja de Excel provista para preparar y someter el presupuesto de su propuesta. Por favor, asegúrese de cumplir con lo siguiente:

1. El presupuesto es integrado para 18 meses, dividido en materiales, equipos, programados, etc. (parte superior de la hoja de presupuesto) y en apoyos para los miembros del equipo de investigación (Team, parte inferior de la hoja de presupuesto).
2. Para la utilización del presupuesto aprobado en su propuesta se observará lo siguiente:
 - a. Una distribución proporcional durante los meses del año fiscal del Proyecto Título V RCM y el año fiscal federal siguiente.
 - b. Durante el primer año de la aprobación esta distribución no excederá los \$12,000.
 - c. Durante el periodo posterior al primer año de la aprobación de la propuesta esta distribución no excederá la diferencia entre el restante del primer año y el máximo de \$18,000, lo que estará sujeto a:
 - i. Evidencia de logro en el informe de progreso en o antes de agosto de ese año.
 - ii. La aprobación por el Departamento de Educación Federal del presupuesto del Proyecto Título V RCM para el año correspondiente.
 - d. La utilización del presupuesto será de acuerdo con las prioridades del equipo de investigación, su cronograma y en comunicación directa con el Proyecto.
 - e. Las cotizaciones, requisiciones, órdenes de compra y apoyos para los miembros del equipo de investigación (Team) se trabajarán desde la Oficina del Proyecto, en comunicación directa con el Investigador (ER o FG).
3. La cantidad máxima para materiales, equipos, servicios, etc. es \$12,000 (distribuidos en año y medio).
4. La cantidad máxima que se ha presupuestado para el **PiP- Mentor Award** del Investigador Principal del PiP es de \$2,000 para los dieciocho meses.
5. La cantidad máxima que se ha presupuestado para el **PiP-Faculty Award** del facultativo de \$2,000 para los dieciocho meses.
6. La cantidad máxima que se ha presupuestado para cada uno de los **PiP Students Awards** (máximo 2) son de \$1,000 para los dieciocho meses.

Encabezado de la hoja de presupuesto:

- Escribir el título de su propuesta. De aprobarse su propuesta se le asignará un número que colocaremos en el XX de este encabezado.

Tabla superior:

- Desglosar las partidas presupuestarias hasta un máximo de \$12,000 en materiales, servicios, plataformas, equipos etc. para los dieciocho meses.

Tabla inferior

- Cumplimentar solamente la columna de *Name of Team Member* con el título de tratamiento (Dr., Dra., Prof., Sa., Sr., etc.) y los nombres completos (nombre, inicial y dos apellidos) de los miembros del equipo de investigación.